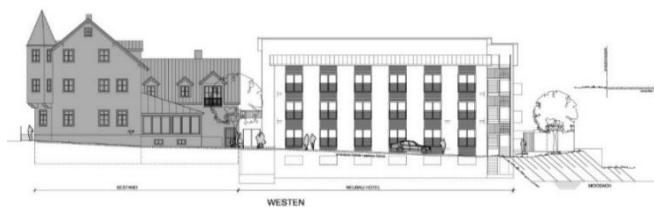


JOB ANGEBOT



Angrenzend an den Münchner Flughafen liegt unser seit dem Jahr 1928 traditionell geführter bayerischer Landgasthof in der Gemeinde Marzling.

Unser Hotelbetrieb mit 67 Hotelzimmern, verfügt über eine Gastronomie mit Biergarten von ca. 350 Sitzplätzen. Unserer Räumlichkeiten eignen sich für die unterschiedlichsten Veranstaltungen.

Wenn Sie Interesse an unserem Unternehmen haben, können Sie uns ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) zusenden. Oder informieren Sie sich vorab unter der Telefonnummer 0176 618 318 29.

E-Mail für die Bewerbung:
landgasthof_nagerl@t-online.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir bieten:

- ⇒ **Leistungsgerechte bzw. übertarifliche Bezahlung**
- ⇒ **Abwechslungsreiche Tätigkeit**
- ⇒ **Berücksichtigung der Wünsche bei der Dienstplangestaltung**
- ⇒ **Persönliches digitales Arbeitszeitkonto**
- ⇒ **Sehr gute und neue Arbeitsplatzinfrastruktur für modernste Arbeitsweise**

Koch / Vollzeit

ab sofort

Kompetenz:

Abgeschlossene Ausbildung zum Koch oder vergleichbar Berufserfahrung im genannten Bereich sind unverzichtbar. Außerdem sind Zuverlässigkeit, Flexibilität, Gewissenhaftigkeit, ein ausgeprägtes gastronomisches Denken und Handeln unentbehrlich. Zudem ist eine ausgeprägte Kundenorientierung und Dienstleistungsmentalität erforderlich.

Aufgaben:

Einhaltung sämtlicher Qualitätsstandards und Hygienevorschriften nach HACCP. Mitverantwortung des reibungslosen Küchenablaufes. Sicherstellung von Produktqualität und Zufriedenheit. Regelmäßige Kontrolle der Lebensmittel und sowie Kontrolle der Lieferungen. Vor- und Nachbereitungsaufgaben (Mise-en-place). Reinigung und Pflege der Arbeitsutensilien und des persönlichen Verantwortungsbereichs. Herstellung von Speisen für unseren À-la-carte- und Veranstaltungsservice.

Arbeitszeit:

Montag-Samstag, Sonn- und Feiertags, 5 Tage Woche, 160 Std./monatlich. Verfügbarkeit zwischen ca. 8.00 – 22.00 Uhr in der Früh- Mittel- und Abendschicht.

Servicekraft Frühstück / Teilzeit

ab sofort

Kompetenz:

- Erfahrung in Gastronomie von Vorteil, ist ab kein MUSS!
- Positive Ausstrahlung, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Gepflegtes Erscheinungsbild

Aufgaben:

- Sicherstellung des reibungslosen Ablaufes des Frühstücksservice
- Verantwortlich für die Qualitätssicherung des Frühstücksbuffets
- Kassenführung

Arbeitszeit:

Montag bis Freitag, Samstag, Sonntag und Feiertags, 3-4 Tage Woche, ca. 90-120 Std./monatlich. Zeitliche Verfügbarkeit zwischen ca. 6.00 – 12.00 Uhr.

Reinigungskraft Vollzeit / Teilzeit / Minijob

ab sofort

Kompetenz:

Ausgesprochener Ordnungssinn und Organisationstalent, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit.

Aufgaben:

Durchführung der für die Zimmerreinigung notwendigen Vorbereitungsaufgaben, sachgemäße Reinigung der zugewiesenen Gästezimmer und öffentlichen Bereiche, Unterstützung in der Wäschekammer.

Arbeitszeit:

Nur Frühdienst. Montag-Samstag, Sonn- und Feiertags, ca. 90-160 Std./monatlich. Zeitliche Verfügbarkeit zwischen ca. 7.30 – 16.00 Uhr in der Frühschicht.

Beim Minijob erfolgt die Stundenabrechnung nur nach geleisteten Arbeitsstunden, es wird keine feste Monatsarbeitszeit vereinbart!

Servicekraft Vollzeit / Teilzeit / Minijob

ab sofort

Kompetenz:

Kenntnisse im Gastgewerbe von Vorteil, Kommunikationsstärke und Freude am Kontakt mit Gästen, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit, Englischkenntnisse, gepflegtes Erscheinungsbild, flexibel, dynamisch Spaß am Umgang mit Menschen und verschiedenen Kulturen.

Aufgaben:

Vorbereitung bzw. Service im Früh-Mittags-Abendservice. Betreuung des a la carte Services, Kassenführung.

Arbeitszeit:

Montag-Samstag, Sonn- und Feiertags, 3-5 Tage Woche, 90-160 Std./monatlich. Verfügbarkeit zwischen ca. 8.00 – 23.00 Uhr in der Früh- Mittel- und Abendschicht.

Beim Minijob erfolgt die Stundenabrechnung nur nach geleisteten Arbeitsstunden, es wird keine feste Monatsarbeitszeit vereinbart!

Rezeptionist Vollzeit / Teilzeit

ab sofort

Kompetenz:

Kaufmännische Ausbildung + Erfahrung im Gastgewerbe von Vorteil, Kommunikationsstärke und Freude am Kontakt mit Gästen, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit, gute Englischkenntnisse, gepflegtes Erscheinungsbild, zuverlässig, flexibel, dynamisch Spaß am Umgang mit Menschen und verschiedenen Kulturen.

Aufgaben:

Reservierungsannahme- und Bearbeitung, verbuchen der Leistungen auf Gästekonten und Kassenführung, Check-Out. Verwalten Sie online, telefonisch und persönlich Zimmerreservierungen. Begrüßen Sie Gäste, checken Sie ein, verteilen Sie Zimmerschlüssel und erklären Sie die Annehmlichkeiten des Hotels. Nehmen Sie Zahlungen von Kunden entgegen. Reagieren Sie freundlich und zeitnah auf Probleme und Beschwerden von Gästen.

Arbeitszeit:

Montag-Samstag, Sonn- und Feiertags, 3-5 Tage Woche, 90-160 Std./monatlich. Zeitliche Verfügbarkeit zwischen ca. 9.00 – 22.00 Uhr in der Früh- Mittel- und Abendschicht.